**Заявка на организацию волонтёрского сопровождения мероприятия**

|  |  |
| --- | --- |
| Организация-заявитель |  |
| ФИО, должность, контакты ответственного лица со стороны заказчика |  |
| Мероприятие, формат мероприятия |  |
| Дата и место мероприятия |  |
| Время начала и окончания работы волонтёров |  |
| Функции волонтёров |  |
| Соотношение количества мальчиков и девочек среди волонтёров |  |
| Возрастные ограничения волонтёров |  |
| Требуемые навыки для волонтёров |  |
| Количество необходимых волонтёров |  |
| Форма одежды волонтёров |  |
| Возможность питания волонтёров |  |
| Возможность поощрения волонтёров |  |
| Участие волонтёров с ограниченными возможностями здоровья |  |
| Наличие соглашения о сотрудничестве с ММАУ Красноярский волонтёрский центр «Доброе дело» |  |
| Дополнительная информация |  |

\*Обращаем Ваше внимание, что рабочее время волонтёра не должно превышать 8 часов в день. Если Волонтёр работает в рамках мероприятия более 4 часов, то необходимо предусмотреть питание волонтёра.

\*В случае участия в мероприятии от 1 до 10 волонтёров, заполненная заявка высылается не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения мероприятия, от 10 и более волонтёров за 10 рабочих дней.

\*Заявка направляется на электронную почту [krasvolunteer@gmail.com](mailto:krasvolunteer@gmail.com)